

Data publikacji: 28.06.2021r.

OGŁOSZENIE PREZYDENTA MIASTA OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO z dnia 28 czerwca 2021 r.
Ogłoszenie IV otwartego konkursu ofert
na wspieranie realizacji zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu
przez Gminę Miasto Ostrów Wielkopolski w 2021 roku - II Tura

Na podstawie: § 4 ust.1 uchwały nr XII/138/2015 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 30 września 2015 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miasto Ostrów Wielkopolski (Dz.Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2015 r. poz. 5730) zmienionej Uchwałą nr XXXIII/389/2017 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 26 kwietnia 2017 roku w sprawie zmiany uchwały nr XII/138/2015 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 30 września 2015 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miasto Ostrów Wielkopolski (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2017 r. poz. 3830) Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych z zakresu rozwoju sportu przez Gminę Miasto Ostrów Wielkopolski w 2021 roku.

Rodzaj zadania: Rozwój sportu przez Gminę Miasto Ostrów Wielkopolski w roku 2021 – II Tura
„Udział ostrowskich zespołów w rozgrywkach ligowych”

I. Wysokość środków na zadania w roku 2021 – 4 875 000 PLN (*)

Wysokość środków na realizację ww. zadania – 2 625 000 PLN (*)

Kwota oznaczona symbolem (*) może ulec zmianie.

II. Cele publiczne z zakresu sportu objęte konkursem:

1. Poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
2. Osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;
3. Poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
4. Promocja sportu i aktywnego stylu życia;
5. Umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Ostrowa Wielkopolskiego.

III. 1. Przedmiotem dotacji może być wsparcie finansowe klubu sportowego o którym mowa w art. 28 ust 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz.1133) poprzez udzielenie dotacji celowej w zakresie zadań określonych w art. 28 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, obejmujących:

1) koszty bezpośrednie:

- a) transport;
- b) wyżywienie i zakwaterowanie podczas wyjazdów na zawody i obozy sportowe;
- c) koszty korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
- d) opieka medyczna i badania lekarskie;
- e) zakup środków doraźnej pomocy medycznej;
- f) koszty odnowy biologicznej i zabiegów rehabilitacyjnych zawodników;
- g) udział zespołu w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe i rejestracyjne, licencje, zezwolenia);
- h) koszty organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach (nagłośnienie, statystycy, spiker, utrwalanie przebiegu zawodów sportowych za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk wynikające z Ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych oraz regulaminów związków sportowych);
- i) opłaty sędziowskie;

- j) koszty wynajmu ochrony na zawody sportowe;
- k) opłaty startowe;
- l) stypendia sportowe;
- ł) wynagrodzenia trenerskie i instruktorskie wraz z pochodnymi dla szkoleniowców prowadzących zajęcia sportowe;
- m) zakup odżywek i suplementów diety;
- n) udział w szkoleniach kadry instruktorsko – trenerskiej;
- o) utrzymanie bazy sportowej przeznaczonej na prowadzenie szkolenia sportowego;
- p) zakup niezbędnego sprzętu sportowego przeznaczonego na prowadzenie szkoleń;
- r) ubezpieczenia OC klubu i NC zawodników i trenerów;
- s) zakup nagród, pucharów i medali.

2) koszty pośrednie do 10 % wartości udzielonej dotacji ogółem:

- a) koszty administracyjne (w tym opłaty czynszowe, media, artykuły biurowe);
- b) koszty działań informacyjnych i promocyjnych zadania.

2. Z dotacji nie mogą być finansowane wydatki z tytułu:

- a) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników i zarządu klubu;
- b) transferu zawodników;
- c) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych, nałożonych na klub lub zawodnika;
- d) zobowiązań klubu z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia, a także z tytułu podatków i składek ZUS;
- e) budowy i modernizacji obiektu sportowego;
- f) zakup urządzeń i sprzętu innego niż wskazany w pkt. III - 1 lit. p zaliczanego do środków trwałych zgodnie z ustawą z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1406 z późn. zm).

3. Wsparcie finansowe może otrzymać klub sportowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz.1133).

4. Wsparcie finansowe oferent może otrzymać do wysokości 80 % całkowitego kosztu zadania. Udział własny oferenta wynosi minimum 20 % ogólnej wartości zadania w postaci środków finansowych.

IV. Termin, miejsce i sposób składania ofert:

1. Oferta musi być dostarczona osobiście, listem poleconym lub pocztą kurierską (z dopiskiem na kopercie **„Udział ostrowskich zespołów w rozgrywkach ligowych”** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12.07.2021 r.** W przypadku przesłania oferty decyduje **data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim**. W przypadku składania oferty osobiście (od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00 w Referacie Obsługi Mieszkańców – parter Urzędu Miejskiego) oferent otrzyma potwierdzenie złożenia oferty z datą jej przyjęcia.

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, stanowiącymi załączniki do Zarządzenia Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego 1988/VIII/2020 r. z dnia 28 czerwca 2021r. należy złożyć pod następującym adresem:

Urząd Miejski w Ostrowie Wielkopolskim
Al. Powstańców Wielkopolskich 18
63-400 Ostrów Wielkopolski
Referat Obsługi Mieszkańców

3. Do oferty należy dołączyć:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru lub ewidencji, stanowiący o podstawie działalności danego podmiotu lub jego kopia potwierdzona na każdej stronie za zgodność z oryginałem;
- aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres odpowiedzialności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji, potwierdzony na każdej stronie za zgodność z oryginałem;
- oświadczenie zał. nr 1
- oświadczenie (RODO) zał. nr 2
- oświadczenie o zapoznaniu się z treścią i warunkami ogłoszenia zał. nr 3

4. W przypadku składania przez podmiot więcej niż jednej oferty w danym konkursie, wymagany jest jeden komplet załączników (dołączony do jednej z ofert z odpowiednią adnotacją, że załączniki winny być uwzględnione przy rozpatrywaniu każdej ze złożonych ofert przez dany podmiot).
5. W ofercie nie należy zmieniać układu pytań.
6. Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania (oferta kompletnie wypełniona); **jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć, poprzez wpis „nie dotyczy”**; w przypadku znaku (gwiazdka) postąpić według instrukcji (niepotrzebne skreślić). Wymaga się, aby kopie dokumentów były poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
- 7. Oferta i załączniki muszą być podpisane czytelnie z imienną pieczętą osoby/osób podpisującej/podpisujących lub w przypadku braku pieczęci imiennych, podpis musi być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem w sposób czytelny z podaniem funkcji osoby/osób podpisującej/podpisujących.**
8. Oferty złożone przez podmioty nie posiadające zarządu zdolnego do podejmowania czynności prawnych w jego imieniu, (tj. takiego, któremu zgodnie ze statutem upłynęła kadencja władz i nie wybrano nowego składu zarządu lub rezygnacji członków z pełnienia funkcji w zarządzie i nie dokonano uzupełnienia składu zarządu) nie będą rozpatrywane.
9. Określając „nazwę zadania” należy podać nazwę własną charakteryzującą krótko rodzaj zadania istotny dla danego projektu.
10. Oferty nie podlegają uzupełnieniu w części merytorycznej.
11. Oferty niekompletne lub bez wymaganych załączników oraz złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane (braki formalne).

V. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Działania objęte ofertą muszą mieścić się w zakresie działań statutowych oferenta.
2. **Od oferenta wymaga się informowania opinii publicznej o otrzymanym wsparciu finansowym ze środków budżetu Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski**, a po zakończeniu zadania – złożenia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania.
3. Termin realizacji zadania od **01.08.2021 r. do 31.12.2021 r.**
4. Oferent ma obowiązek na bieżąco śledzić i respektować umieszczane na stronach internetowych Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, wytyczne i zalecenia dotyczące epidemii SARS-CoV-2, w tym zasady bezpiecznego postępowania, a także aktualne przepisy prawa.

VI. Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:

1. Oferty spełniające wymogi formalne rozpatruje komisja konkursowa powołana w drodze zarządzenia przez Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego w składzie co najmniej 3 osobowym.
2. Przy rozpatrywaniu ofert o przyznanie dotacji na realizację zadania, komisja konkursowa będzie uwzględniała:
 - 1) znaczenie zadania dla Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski (0-6 pkt);
 - 2) zgodność oferty z celem publicznym, określonym w § 1 ust. 2 uchwały nr XII/138/2015 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego zmienionej Uchwałą nr XXXIII/389/2017 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 26 kwietnia 2017 roku w sprawie zmiany uchwały nr XII/138/2015 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 30 września 2015 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miasto Ostrów Wielkopolski (0-5 pkt);
 - 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania (0-5 pkt);
80% - 1 pkt, 70-79 % - 2 pkt, 60-69 % - 3 pkt, 50-59% - 4 pkt, poniżej 50% - 5 pkt
 - 4) wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację danego zadania (0-5 pkt);
20% - 1 pkt, 21-30% - 2 pkt, 31-40% - 3 pkt, 41-50% - 4 pkt, powyżej 50% - 5 pkt
 - 5) ocenę przedstawionej w ofercie wysokości kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-5 pkt);
 - 6) ocenę możliwości realizacji zadania przez oferenta (0-1 pkt);

- 7) analizę wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczania dotacji (0-6 pkt);
- 8) klasę rozgrywkową, w której uczestnicy podmiot (0-10 pkt); (najwyższa klasa rozgrywkowa 10 pkt, druga klasa rozgrywkowa 7 pkt, trzecia klasa rozgrywkowa 6 pkt, czwarta klasa rozgrywkowa 5 pkt, piąta klasa rozgrywkowa 4 pkt, szósta klasa rozgrywkowa 3 pkt, siódma klasa rozgrywkowa 2 pkt, ósma klasa rozgrywkowa 1, niższa klasa rozgrywkowa - 0 pkt)
- 9) liczbę wychowanków klubu, grających w pierwszej drużynie seniorów (0-7 pkt).
(do 20% - 1 pkt, do 30% - 2 pkt, do 40 % - 3 pkt, do 50% – 4 pkt, do 60 % - 5 pkt, do 70% - 6 pkt, powyżej 70% - 7 pkt.)

Oferta zostanie odrzucona, jeżeli uzyska 0 punktów w pozycji 2.6 (ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta)

3. Komisja konkursowa przekazuje Prezydentowi Miasta Ostrowa Wielkopolskiego protokół z prac komisji zawierający propozycję rozstrzygnięcia konkursu.
4. Ostatecznego wyboru ofert z jednoczesnym określeniem kwoty przyznanej dotacji dokonuje Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.
5. Oferent może odstąpić od podpisania umowy w przypadku przyznania dotacji niższej niż oczekiwana w ofercie. Rezygnacja wymaga formy pisemnej.
6. Konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty do **30.07.2021r.**
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji oraz nie gwarantuje przyznania dofinansowania w wysokości wnioskowanej przez oferenta.
8. Warunkiem zawarcia umowy w przypadku otrzymania niższej dotacji będzie złożenie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania.
9. Na to samo zadanie oferent może otrzymać dotację z budżetu Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski tylko z jednego źródła lub tylko z Funduszu Grantowego Dobrego Sąsiedztwa dla Ostrowa Wielkopolskiego.
10. Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego zastrzega sobie prawo przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu lub odwołania konkursu bez podania przyczyny.
11. Wyniki konkursu zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej Urzędu Miejskiego Ostrowa Wielkopolskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Ostrowa Wielkopolskiego.
12. Dodatkowych informacji udziela: Wydział Edukacji i Sportu – Referat Sportu Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim, Al. Powstańców Wielkopolskich 18, tel.: (62) 58 22 327

Prezydent Miasta
/...../
Beata Klimek